

**TEISMO EKSPERTŲ RENGIMO, KVALIFIKACIJOS IR KVALIFIKACINIŲ  
KATEGORIJŲ SUTEIKIMO PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO  
DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS GAISRINIŲ TYRIMŲ  
CENTRE NUOSTATAI**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Teismo ekspertų rengimo, kvalifikacijos ir kvalifikacinių kategorijų suteikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centre (toliau – Centras) nuostatai (toliau - Nuostatai) parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatymu, Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerijos rekomendacijomis, Ekspertizių atlikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centre nuostatomis.

2. Nuostatų paskirtis – nustatyti teismo ekspertų rengimo, teismo eksperto kvalifikacijos ir kvalifikacinių kategorijų suteikimo, pažymėjimo išdavimo, jo galiojimo termino pratęsimo, sustabdymo ar pripažinimo negaliojančiu tvarką Centre.

3. Teismo eksperto kvalifikacija ir kvalifikacinė kategorija suteikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, Centro veikloje taikomais norminiais teisės aktais bei šiais Nuostatais.

4. Asmenys, nedarbantys Centre, teismo eksperto kvalifikacijai įgyti Centre nerengiami. Savarankiškai pasirengusiems ir siekiantiems įgyti teismo eksperto kvalifikaciją taikomi šių Nuostatų reikalavimai.

5. Asmuo, siekiantis tapti teismo ekspertu, privalo atitikti Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatyme ir Centro veikloje taikomuose norminiuose aktuose nustatytus reikalavimus.

6. Centre suteikiamos teismo eksperto kvalifikacijos Ekspertizių atlikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centre nuostatuose įrašytoms ekspertizių rūšims atlikti.

**II. NAUDOJAMOS SĄVOKOS**

7. Pretendentas – asmuo, pretenduojantis įgyti teismo eksperto kvalifikaciją.

8. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatyme vartojamas sąvokas.

**III. PRETENDENTO RENGIMAS IR PASIRENGIMAS ĮGYTI TEISMO EKSPERTO  
KVALIFIKACIJĄ**

9. Pretendento, kuris turi ne mažesnę kaip vienerių metų praktinio darbo stažą pagal tam tikrą Centre atliekamų ekspertinių tyrimų rūšį, pasirengimą įgyti teismo eksperto kvalifikaciją organizuoja Centro Ekspertinių tyrimų skyriaus viršininkas per individualiojo pasirengimo plane nustatytą laiką, kuris negali būti ilgesnis nei 6 mėn.

10. Centro Ekspertinių tyrimų skyriaus viršininkas, vadovaudamasis Centro viršininko patvirtinta Specialiąja kvalifikacinio pasirengimo programa ir Teisingumo ministro patvirtinta teisinių žinių programa pretendentui per 15 darbo dienų po pretendento prašymo „dėl leidimo įgyti teismo eksperto kvalifikaciją“ gavimo Centre parengia individualaus pasirengimo įgyti teismo eksperto kvalifikaciją planą (toliau – pasirengimo planas), kuris tvirtinamas Centro viršininko įsakymu.

11. Centro viršininkas įsakymu skiria stažuotės vadovą, kuris kuruoja pasirengimo plano vykdymą. Pretendento atsiskaitymai vyksta pasirengimo plane nustatytais terminais.

12. Įvykdęs pasirengimo plane numatytas užduotis, pretendentas parengia ataskaitą, kurioje nurodo, su kokiais teisės aktais bei metodikomis susipažino, ir prideda praktinių užduočių atlikimą patvirtinančius dokumentus.

13. Stažuotės vadovas rašo Centro viršininko vardu teikimą dėl pretendento pasirengimo įgyti eksperto kvalifikaciją (toliau – teikimas), pateikdamas vieną iš šių siūlymų:

13.1. sudaryti teismo eksperto kvalifikaciją suteikiančią Centro kvalifikacinę komisiją (toliau – Kvalifikacinė komisija) eksperto kvalifikacijai suteikti;

13.2. pretendento pasirengimą pratęsti ir sudaryti naują pretendento pasirengimo planą. Pretendento pasirengimą galima pratęsti vieną kartą ne ilgesniam kaip 3 mėnesių laikotarpiui.

13.3. pripažinti pretendentą nepasirengusiu įgyti norimą teismo eksperto kvalifikaciją.

14. Stažuotės vadovas su teikimu Centro viršininkui pateikia:

14.1. pretendento pasirengimo planą;

14.2. pretendento ataskaitą apie pasirengimo plano įvykdymą;

14.3. atliktų ekspertinių tyrimų ir praktinių užduočių rezultatų dokumentus.

15. Centro viršininkas, susipažinęs su pateiktais dokumentais, priima vieną iš šių sprendimų:

15.1. sudaryti Kvalifikacinę komisiją;

15.2. pratęsti pretendento pasirengimą;

15.3. atmesti pretendento prašymą „dėl leidimo įgyti teismo eksperto kvalifikaciją“.

16. Pretendentas pasirašytinai supažindinamas su teikimu. Pretendentui atsisakius pasirašyti, apie tai daromas atitinkamas įrašas teikime.

17. Centro viršininkui priėmus sprendimą pratęsti pretendento pasirengimą, Centro Ekspertinių tyrimų skyriaus viršininkas kartu su stažuotės vadovu rengia naują pretendento pasirengimo planą, kuris tvirtinamas ir vykdomas vadovaujantis šiais Nuostatais.

#### **IV. KVALIFIKACINĖS KOMISIJOS SUDARYMAS, KVALIFIKACINĖS KOMISIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

18. Kvalifikacinė komisija sudaroma kiekvienu konkrečiu atveju ir jos pirmininkas, pirmininko pavaduotojas ir nariai tvirtinami Centro viršininko įsakymu. Kvalifikacinė komisija turi būti ne mažesnė kaip iš penkių narių, bent du iš jų - atitinkamos srities ekspertai ir vienas teisininkas. Jei Centre nėra, jis turi būti kviečiamas iš aukštųjų mokyklų arba iš šios srities specialistų turinčių valstybės institucijų. Dalyvauti kvalifikacinės komisijos darbe turi būti kviečiami mokslo įstaigų ir aukštųjų mokyklų mokslininkai ar kitų ekspertizės įstaigų ekspertai.

19. Kvalifikacinės komisijos uždaviniai:

19.1. nustatyti teismo ekspertų bei pretendentų kvalifikaciją, profesinio pasirengimo, teorinių žinių ir praktinių įgūdžių atitikimą atitinkamo lygio reikalavimams;

19.2. vertinti teismo ekspertų bei pretendentų kvalifikaciją, profesinį pasirengimą;

19.3. tikrinti teismo ekspertų bei pretendentų kvalifikaciją, teorines žinias, mokslinių metodikų suvokimą ir jų taikymą praktiniame darbe;

19.4. nagrinėti ir vertinti teismo ekspertų bei pretendentų kvalifikaciją, atliktų stažuočių rezultatus;

19.5. nagrinėti teismo ekspertų bei pretendentų kvalifikaciją, darbo ataskaitas, vertinti jų atliktų darbų mastą ir kokybę.

20. Savo veikloje Kvalifikacinė komisija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatymu, Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerijos rekomendacijomis, Ekspertizių atlikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centre nuostatais, kitais teisės aktais, taip pat šiais Nuostatais.

21. Kvalifikacinės komisijos veiklai vadovauja Kvalifikacinės komisijos pirmininkas, kuris:

21.1. organizuoja Kvalifikacinės komisijos darbą ir atsako už jos veiklą;

21.2. skiria posėdžio datą, laiką ir vietą;

21.3. užtikrina ir kontroliuoja tinkamą dokumentacijos, susijusios su Kvalifikacinės komisijos darbu, parengimą;

21.4. turi sprendžiamojo balso teisę esant skirtingoms Kvalifikacinės komisijos narių nuomonėms.

22. Nesant Kvalifikacinės komisijos pirmininko, jį pavaduoja Kvalifikacinės komisijos pirmininko pavaduotojas.

23. Kvalifikacinės komisijos narių teisės ir pareigos:

23.1. susipažįsta su medžiaga apie teismo eksperto bei pretendento pasirengimą;

23.2. posėdžio metu pateikia teismo ekspertui bei pretendentui klausimus;

23.3. vertina teismo eksperto bei pretendento atsakymus;

23.4. pasirašo Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolą;

23.5. gali turėti atskirąją nuomonę dėl teismo eksperto bei pretendento tinkamumo dirbti teismo eksperto darbą.

24. Kvalifikacinės komisijos sekretorius yra skiriamas atskiru Centro viršininko įsakymu. Kvalifikacinės komisijos sekretoriui nesant, jį pavaduoja Centro viršininko įsakymu paskirtas Centro darbuotojas.

25. Kvalifikacinės komisijos sekretorius:

25.1. priima ir tikrina teismo ekspertų bei pretendentų pateiktų dokumentų informinimą ir atitiktį teisės aktų reikalavimams;

25.2. gavęs Centro viršininko pavedimą, rengia Centro viršininko įsakymo sudaryti Kvalifikacinę komisiją projektą;

25.3. Kvalifikacinės komisijos narius supažindina su Centro viršininko įsakymu;

25.4. Kvalifikacinės komisijos pirmininko pavedimu derina Kvalifikacinės komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą su Kvalifikacinės komisijos nariais ir teismo ekspertais bei pretendentais;

25.5. teikia Kvalifikacinės komisijos nariams susipažinti su Kvalifikacinės komisijos darbu susijusią medžiagą;

25.6. Pildo Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolą (1 priedas);

25.7. apskundus Kvalifikacinės komisijos sprendimą, rengia medžiagą skundą nagrinėjančiam Centro viršininko įsakymu paskirtam Centro darbuotojui arba atitinkamai institucijai;

25.8. tvarko Kvalifikacinės komisijos darbo dokumentus ir dokumentų bylas;

25.9. konsultuoja teismo ekspertus bei pretendentus teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo, pažymėjimo išdavimo, jo galiojimo termino pratęsimo, sustabdymo ar pripažinimo negaliojančiu klausimais;

25.10. Centro viršininkui atsisakius tenkinti nedirbančio Centre teismo eksperto bei pretendento prašymą laikyti kvalifikacinį egzaminą, rengia motyvuotą atsakymą ir siunčia jį teismo ekspertui bei pretendentui;

25.11. išduoda teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimus, tvarko Centro teismo ekspertų kvalifikacijos pažymėjimų registrą ir vykdo teismo ekspertų kvalifikacijos pažymėjimų galiojimo terminų ir kvalifikacijos kaitos stebėseną.

## **V. KVALIFIKACINĖS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

26. Kvalifikacinės komisijos veiklos forma yra posėdžiai, kurie rengiami šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

27. Centro viršininko įsakymu dėl Kvalifikacinės komisijos sudarymo Kvalifikacinės komisijos pirmininku paskirtas Centro darbuotojas ne vėliau kaip per 30 dienų organizuoja Kvalifikacinės komisijos posėdį.

28. Apie numatomo Kvalifikacinės komisijos posėdžio datą, laiką ir planuojamus svarstyti klausimus Kvalifikacinės komisijos sekretorius raštu arba elektroniniu paštu praneša Kvalifikacinės komisijos nariams, pretendentams, ekspertams, kurie pageidauja pratęsti teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki Kvalifikacinės komisijos posėdžio pradžios.

29. Kvalifikacinės komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Kvalifikacinės komisijos narių.

30. Jei paaiškėja, kad Kvalifikacinės komisijos narys yra teismo eksperto ar pretendento sutuoktinis, artimas giminaitis ar asmuo, susijęs svainystės ryšiais, arba yra kitokių aplinkybių,

galinčių kelti abejonių dėl nešališkumo vertinant dalyvavusiančius teismo ekspertus bei pretendentes, Kvalifikacinės komisijos narys turi nusišalinti nuo tokio teismo eksperto ar pretendento, ar visų dalyvaujančių teismo ekspertų ar pretendentų vertinimo. Apie nusišalinimą nurodoma Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokole.

31. Kvalifikacinės komisijos narys, manydamas, kad jo dalyvavimas pretendentų vertinime gali pažeisti nešališkumo principą, privalo nedelsiant nusišalinti.

32. Centro viršininkas, gavęs informaciją, kad kvalifikacinės komisijos narys gali pažeisti arba pažeidė nešališkumo principą atlikdamas pretendento vertinimą, priima sprendimą dėl kvalifikacinės komisijos nario nušalinimo nuo tolesnio pretendento vertinimo.

33. Kvalifikacinė komisija sprendimus dėl teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo pratęsimo termino galiojimo, sustabdymo ar pripažinimo negaliojančiu (išskyrus, kai organizuojamas kvalifikacijos egzaminas) priima Kvalifikacinės komisijos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsų skaičius lygus – lemia Kvalifikacinės komisijos pirmininko balsas. Balsavimo metu Kvalifikacinės komisijos posėdyje dalyvauja tik Kvalifikacinės komisijos nariai. Balsavimo rezultatus surenka, apibendrina ir skelbia Kvalifikacinės komisijos posėdžio pabaigoje Kvalifikacinės komisijos sekretorius.

34. Kvalifikacinės komisijos posėdis, kvalifikacijos egzamino eiga ir Kvalifikacinės komisijos sprendimas įforminamas Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo Kvalifikacinės komisijos pirmininkas, posėdyje dalyvavę Kvalifikacinės komisijos nariai ir Kvalifikacinės komisijos sekretorius.

35. Jei Kvalifikacinės komisijos narys nesutinka su Kvalifikacinės komisijos sprendimu, jis gali atskirai savo nuomonę išdėstyti raštu ir ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po Kvalifikacinės komisijos posėdžio pateikti Kvalifikacinės komisijos pirmininkui. Kvalifikacinės komisijos nario atskira nuomonė pridedama prie Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolo.

36. Teismo ekspertų, kurie pageidauja pratęsti turimo teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą, dalyvavimas Kvalifikacinės komisijos posėdyje yra privalomas.

37. Kvalifikacinės komisijos posėdžio eigos garso įrašas daromas, kai Kvalifikacinė komisija sprendžia teismo eksperto pažymėjimo galiojimo termino sustabdymo ar pažymėjimo pripažinimo negaliojančiu klausimą.

38. Kvalifikacinės komisijos sekretorius teikia Kvalifikacinės komisijos nariams kvalifikacijos egzaminui reikalingą medžiagą ir, esant būtinumui, Kvalifikacinės komisijos pirmininko pavedimu prašo teismo ekspertą bei pretendentą pateikti papildomus dokumentus, reikalingus Kvalifikacinės komisijos darbui.

39. Kvalifikacinės komisijos pirmininkas organizuoja kvalifikacijos egzamino teisinių ir specialiųjų žinių testų klausimų ir praktinės užduoties parengimą.

40. Kvalifikacijos egzaminas vyksta dviem etapais:

40.1. teorinių teisinių žinių patikrinimas;

40.2. teorinių ir praktinių specialiųjų žinių patikrinimas.

41. Pretendento teisinės žinios tikrinamos jam raštu atsakant į teisinių žinių testo klausimus.

42. Pretendentas kiekviename teisinių žinių testo lapo viršutiniame dešiniajame kampe užrašo savo vardą ir pavardę.

43. Kvalifikacijos egzamino antras etapas vykdomas, jei pretendentas teisingai atsako į ne mažiau kaip aštuoniasdešimt procentų teorinių teisinių žinių testo klausimų.

44. Jei pretendentas teisingai atsako į mažiau kaip aštuoniasdešimt procentų teorinių teisinių žinių testo klausimų, Kvalifikacinė komisija nustato pakartotinio pretendento kvalifikacijos egzamino datą.

45. Antrasis kvalifikacijos egzamino etapas vykdomas žodžiu organizuojant pretendentes pokalbį. Pokalbis su kiekvienu pretendentu vykdomas individualiai, kitiems pretendentes nedalyvaujant. Pokalbio metu pretendentui teikiami papildomi klausimai, vertinami pateikti ekspertinių tyrimų dokumentai. Kai nepakanka duomenų įvertinti pretendento praktinius įgūdžius taikyti specialiąsias žinias, jam pateikiama raštu atsakyti į specialiųjų žinių testo klausimus arba skiriama praktinė užduotis.

46. Pretendentes atsakymai į Kvalifikacinės komisijos narių pateiktus klausimus, į praktinių specialiųjų žinių testo klausimus arba paskirtos praktinės užduoties sprendimai vertinami nuo 1 iki

10 balų. Blogiausias įvertinimas yra 1 balas, geriausias - 10 balų. Kiekvienas Kvalifikacinės komisijos narys pretendento atsakymus į savo pateiktus klausimus vertina individualiai pildydamas pretendento praktinių specialiųjų žinių vertinimo lentelę.

47. Kvalifikacijos egzaminas skaitomas išlaikytu, jei pretendento teorinių ir praktinių specialiųjų žinių patikrinimo bendras įvertinimo balas yra ne mažesnis kaip 8 balai.

48. Jei bendras pretendento teorinių ir praktinių specialiųjų žinių patikrinimo įvertinimo balas yra mažesnis kaip 8 balai, laikoma, kad pretendentas kvalifikacijos egzamino neišlaikė.

49. Kvalifikacinė komisija, atsižvelgdama į kvalifikacijos egzamino rezultatus, priima vieną iš šių sprendimų:

49.1. suteikti teismo eksperto kvalifikaciją tam tikros rūšies ekspertizėms atlikti ir išduoti teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimą;

49.2. atsisakyti suteikti teismo eksperto kvalifikaciją Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokole nurodant atsisakymo motyvus;

49.3. atidėti kvalifikacijos egzaminą neišlaikius teorinių teisinių žinių testo. Kvalifikacinės komisijos metu yra nustatoma nauja teisinio žinių testo data ir ji pranešama pretendentui.

50. Kvalifikacinei komisijai priėmus sprendimą atsisakyti suteikti teismo eksperto kvalifikaciją, pretendentas pakartotinai laikyti teismo eksperto kvalifikacijos egzaminą gali ne anksčiau kaip po vienerių metų.

51. Kvalifikacijos egzamino dokumentai pridedami prie Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolo.

52. Centre dirbančiam teismo ekspertui ar pretendentui neišlankius kvalifikacinio egzamino, jam gali būti sudaromas naujas individualaus pasirengimo planas.

53. Kai sprendžiamas Centre dirbančio teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo termino pratęsimo klausimas, Kvalifikacinė komisija gali remtis jo atliktų ekspertinių tyrimų dokumentais, kitais svarbiais duomenimis, susijusiais su teismo eksperto darbu ir kvalifikacija. Nesant duomenų apie eksperto vykdomą veiklą arba jei jų nepakanka, gali būti organizuojamas kvalifikacijos egzaminas. Kvalifikacinės komisijos sprendimu teorinių teisinių žinių tikrinimas gali būti nevykdomas.

54. Kai Kvalifikacinė komisija sudaroma siekiant patikrinti teismo eksperto kvalifikaciją ir pratęsti išduoto teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą, sustabdyti ar pripažinti pažymėjimą negaliojančiu, ji priima vieną iš šių sprendimų:

54.1. pratęsti išduoto teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą;

54.2. laikinai (Kvalifikacinės komisijos numatomam terminui ar sąlygai) sustabdyti teisę atlikti teismo ekspertizę;

54.3. pripažinti teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimą negaliojančiu.

55. Kvalifikacinės komisijos posėdžio protokolas (garso įrašas, jei toks daromas) saugomas Kvalifikacinės komisijos dokumentų byloje teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VI. PAPILDOMOS TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS ĮGIJIMAS**

56. Teismo ekspertas, norintis įgyti papildomą teismo eksperto kvalifikaciją, rašo motyvuotą prašymą Centro viršininkui. Centro viršininkas priima sprendimą dėl Kvalifikacinės komisijos sudarymo.

57. Kai Centre dirbantis teismo ekspertas siekia įgyti papildomą teismo eksperto kvalifikaciją, pagrindas pradėti jo pasirengimą yra individualaus pasirengimo plano patvirtinimas šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

58. Papildoma teismo eksperto kvalifikacija suteikiama ir teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimas išduodamas šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka. Kvalifikacinės komisijos sprendimu teorinių teisinių žinių tikrinimas gali būti nevykdomas.

## **VII. TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMO IŠDAVIMAS IR GALIOJIMAS**

59. Pretendentui, išlaikiusiam kvalifikacijos egzaminą, išduodamas teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimas (toliau – pažymėjimas) (2 ir 3 priedai). Šis pažymėjimas patvirtina pretendento pasirengimą atlikti jame nurodytos rūšies teismo ekspertizes.

60. Pažymėjimą išduoda Kvalifikacinės komisijos sekretorius per 5 darbo dienas nuo Kvalifikacinės komisijos posėdžio dienos.

61. Pretendentas per 3 darbo dienas nuo Kvalifikacinės komisijos sprendimo išduoti pažymėjimą priėmimo privalo pateikti Kvalifikacinės komisijos sekretoriui 35×40 mm dydžio fotonuotrauką.

62. Pažymėjimą pasirašo Centro viršininkas ir patvirtina Centro antspaudu su Lietuvos Respublikos valstybės herbu.

63. Kvalifikacinės komisijos sprendimas suteikti teismo eksperto kvalifikaciją ir išduoti pažymėjimą galioja penkerius metus nuo Kvalifikacinės komisijos sprendimo priėmimo dienos.

64. Pažymėjimo išdavimo data laikoma Kvalifikacinės komisijos sprendimo priėmimo diena.

65. Teismo ekspertas, likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki išduoto pažymėjimo galiojimo termino pabaigos, pateikia Centro viršininkui prašymą pratęsti pažymėjimo galiojimo terminą.

66. Kvalifikacinei komisijai priėmus sprendimą suteikti papildomą kvalifikaciją, pratęsti pažymėjimo galiojimo terminą, teismo ekspertui išduodamas naujas pažymėjimas.

67. Kvalifikacinės komisijos sekretorius vykdo išduotų pažymėjimų apskaitą, darydamas įrašus Centro teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimų registre (4 priedas).

68. Pasibaigus pažymėjimo galiojimo laikui ar pripažinus jį negaliojančiu, teismo ekspertas pažymėjimą grąžina Kvalifikacijos komisijos sekretoriui.

69. Praradus, sugadinus ar kitais atvejais netekus galimybės naudotis pažymėjimu, teismo ekspertas rašo motyvuotą prašymą Centro viršininkui dėl pažymėjimo dublikato išdavimo.

70. Praradusiam pažymėjimą teismo ekspertui naujas pažymėjimas šių Nuostatų nustatyta tvarka išduodamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo Centre dienos.

71. Grąžinti negaliojantys teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimai sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VIII. KVALIFIKACINĖS KOMISIJOS SPRENDIMO APSKUNDIMAS**

72. Kvalifikacinės komisijos sprendimai įstatymų nustatyta tvarka gali būti skundžiami Centro viršininkui.

73. Centro viršininkas gavęs skundą dėl kvalifikacinės komisijos priimto sprendimo privalo išnagrinėti skundą per 20 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos. Kai dėl objektyvių priežasčių per šį terminą sprendimas negali būti priimtas, Centro viršininkas gali pratęsti skundo nagrinėjimo ir sprendimo priėmimo terminą, bet ne ilgiau negu 10 darbo dienų. Pretendentui apie skundo nagrinėjimo ir sprendimo priėmimo termino pratęsimą pranešama raštu arba elektroniniu paštu (kai skundas gautas elektroniniu paštu) ir nurodomos pratęsimo priežastys.

74. Centro viršininko sprendimas atsisakyti patenkinti skundo dėl kvalifikacinės komisijos sprendimo reikalavimus, gali būti skundžiamas teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

75. Centro viršininko sprendimai, priimti šių nuostatų 15, 32 ir 84 punktuose nustatytais atvejais, gali būti skundžiami pasirinktinai: administracinių ginčų komisijai arba tiesiogiai administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

## **IX. TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS SUTEIKIMAS IR PRIPAŽINIMAS ASMENIMS, NEDIRBANTIEMS CENTRE**

76. Asmenys, nedirbantys Centre ir siekiantys įgyti Centre atliekamų teismo ekspertizių rūšių teismo eksperto kvalifikaciją, turi kreiptis į Centro viršininką ir pateikti šiuos dokumentus:

76.1. prašymą suteikti ar pripažinti konkrečios (-ių) teismo ekspertizės rūšies (-ių) teismo eksperto kvalifikaciją (-as) ir išduoti kvalifikacijos pažymėjimą (toliau – prašymas);

76.2. gyvenimo aprašymą;

76.3. pretendento tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

76.4. aukštąjį išsilavinimą, tinkantį pasirinktai eksperto specializacijai, liudijančio dokumento kopiją (šis reikalavimas netaikomas Europos sąjungos valstybės narės (toliau – valstybės narės) teismo ekspertams, siekiantiems teismo eksperto kvalifikacijos pripažinimo);

76.5. turimų mokslo laipsnių ir mokslo vardų diplomų kopijas;

76.6. dokumentus, patvirtinančius atitinkamos ekspertinių tyrimų rūšies ne mažesnio kaip trejų metų praktinio darbo stažą;

76.7. rekomendaciją iš darbdavio ar atitinkamos srities teismo eksperto arba specialisto;

76.8. dokumentus, patvirtinančius pretendento pasirengimą pagal Centro viršininko patvirtintą specialiąją kvalifikacinio pasirengimo programą Centre nedirbantiems asmenims ir kompetenciją atlikti atitinkamos srities ekspertinius tyrimus ir turimą tinkamą ekspertinių tyrimų atlikimo darbo aplinką, informacinius šaltinius ir kitus ekspertinių tyrimų atlikimui, tyrimo objektų ir tiriamosios medžiagos saugojimui būtinus išteklius ir priemones;

76.9. vieną 35×40 mm dydžio fotonuotrauką;

76.10. valstybės narės kompetentingos institucijos išduotų dokumentų, kuriais patvirtinama teisė atlikti teismo ekspertizės valstybėje narėje ir įrodymų, kad ši teisė nėra sustabdyta ar panaikinta, kopijas, kai teismo eksperto kvalifikacijos pripažinimo siekia valstybės narės teismo ekspertas;

76.11. valstybės narės kompetentingos institucijos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad pretendentas nebuvo teistas už labai sunkų ar sunkų nusikaltimą, taip pat už nusikaltimą teisingumui, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, kopiją, kai teismo eksperto kvalifikacijos pripažinimo siekia valstybės narės teismo ekspertas;

77. Duomenis apie Lietuvos Respublikos piliečio ir užsieniečio, kurio nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, teistumą (neteistumą) gauna Centras, Lietuvos Respublikos įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro įstatymo nustatyta tvarka.

78. Pretendentas šių nuostatų 76 punkte nurodytus dokumentų originalus ar jų notaro ar dokumentą sudariusios institucijos (įstaigos) patvirtintas kopijas Centrai gali pateikti asmeniškai, siųsti paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti pretendentą.

79. Jei pretendentas pateikia šių nuostatų 76 punkte nurodytų dokumentų originalų kopijas Centrai asmeniškai, tai Kvalifikacijos komisijos sekretorius, sutikrinęs dokumentų originalus su pateiktomis dokumentų kopijomis, grąžina pretendentui dokumentų originalus dokumentų priėmimo metu. Dokumentų kopijos paliekamos Centre.

80. Užsienio valstybių institucijų išduoti dokumentai turi būti pateikti išversti į lietuvių kalbą ir patvirtinti vertėjo parašu.

81. Kvalifikacinės komisijos sekretorius, gavęs dokumentus, patikrina, ar pretendentas atitinka Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatyme ir šiuose Nuostatuose nustatytus reikalavimus pretendentui.

82. Kvalifikacinės komisijos sekretoriui nustačius, kad pretendentas neatitinka šių Nuostatų nustatytų reikalavimų pretendentui, jis per 5 darbo dienas motyvuotu raštu informuojamas apie tai, kad jam neleidžiama dalyvauti kvalifikacijos egzamine. Prašymas ir pateiktų dokumentų kopijos negražinamos.

83. Kvalifikacijos komisijos sekretoriui nustačius, kad pretendentas pateikė neišsamų ar netinkamai įformintą prašymą arba ne visus reikiamus šių nuostatų 76 punkte nurodytus dokumentus, per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos jam išsiunčiamas pranešimas per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, pateikti išsamų ar tinkamai įformintą prašymą ir (arba) trūkstamus dokumentus. Jeigu pretendentas per pranešime nurodytą terminą nepateikia išsamaus ar tinkamai įforminto prašymo ir (arba) trūkstamų dokumentų, ne vėliau kaip per 5 darbo

dienas nuo šiamo punkte nurodytame pranešime numatyto termino pabaigos išsiunčiamas atsisakymas priimti nagrinėti prašymą.

84. Jei pretendentas dirba kitoje valstybės teismo ekspertizės įstaigoje, jis kartu su prašymu pateikia savo įstaigos vadovo teikimą dėl teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo.

85. Centro viršininkas arba jo paskirtas Centro darbuotojas kartu su atitinkamos srities specialistu (-ais) ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių nuostatų 76 punkte nurodytų dokumentų ir visos kitos sprendimui priimti reikalingos informacijos gavimo dienos išnagrinėja prašymą bei pateiktus dokumentus ir parengia rašytinę pateiktų pretendento atliktų ekspertinių tyrimų recenziją, kurioje įvertina ar pretendentas gali laikyti šių nuostatų 40 p. nurodytus egzaminus ar jam reikalingas papildomas pasirengimas pagal Centro viršininko patvirtintą specialiąją kvalifikacinio pasirengimo programą Centre nedirbantiems asmenims.

86. Centro viršininkui atsisakius patenkinti pretendento prašymą dėl teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo, motyvuotas raštas kartu su pretendento pateiktų dokumentų recenzijos kopija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų išsiunčiama pretendentui

87. Centro viršininkas įvertinęs pretendento pateiktų dokumentų recenziją, išsiunčia pretendentui sprendimą:

87.1. leisti pasirengti įgyti teismo eksperto kvalifikaciją pagal Centro viršininko patvirtintą specialiąją kvalifikacinio pasirengimo programą Centre nedirbantiems asmenims;

87.2. leisti laikyti Lietuvos Respublikos Teismo ekspertizės įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 2 ir 3 punktuose bei šių nuostatų 40 punkte nurodytus egzaminus ir nurodoma šių egzaminų data, kuri negali būti ne vėliau kaip po 3 mėnesių nuo jo prašymo pateikimo datos;

87.3. perduoti valstybės narės teismo eksperto prašymą dėl teismo eksperto kvalifikacijos pripažinimo svarstyti Kvalifikacinei komisijai.

88. Pretendentas baigęs pasirengimą pagal Centro viršininko patvirtintą specialiąją kvalifikacinio pasirengimo programą Centre nedirbantiems asmenims apie tai informuoja Centrą.

89. Pretendentui kvalifikacijos egzaminas turi įvykti ne vėliau kaip po 3 mėnesių nuo jo pranešimo, apie tai kad jis yra pasirengęs pagal Centro viršininko patvirtintą specialiąją kvalifikacinio pasirengimo programą Centre nedirbantiems asmenims, Centre gavimo datos.

90. Kvalifikacinės komisijos sekretorius raštu, bet ne vėliau kaip prieš 14 darbo dienų iki kvalifikacinio egzamino datos, informuoja pretendentą apie kvalifikacijos egzamino datą, laiką ir vietą.

91. Centro viršininkui sudarius Kvalifikacinę komisiją, jos darbas organizuojamas ir teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimas išduodamas šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

92. Valstybės narės teismo ekspertams, turintiems valstybės narės kompetentingos institucijos suteiktą teismo eksperto kvalifikaciją ir siekiantiems teismo eksperto kvalifikacijos pripažinimo, teismo eksperto kvalifikacija pripažįstama įvertinus valstybėje narėje įgytą teismo eksperto kvalifikaciją ir valstybės narės teismo ekspertui išlaikius teisinių žinių egzaminą pagal teisingumo ministro patvirtintą teisinių žinių programą asmenims, siekiantiems tapti teismo ekspertais.

93. Kvalifikacinės komisijos sprendimai gali būti skundžiami šių Nuostatų VIII skyriuje nustatyta tvarka.

## **X. TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMO GALIOJIMO TERMINO PRATĖSIMAS IR PAPILDOMOS TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS ĮGYJIMAS ASMENIMS, NEDIRBANTIEMS CENTRE**

94. Centre nedirbantis teismo ekspertas, norintis pratęsti kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą, likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki Centre išduoto kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo termino dienos, turi pateikti Centro viršininkui prašymą pratęsti kvalifikacijos pažymėjimo galiojimo terminą. Kartu su prašymu turi būti pateikta:

94.1. teismo eksperto kvalifikacijos pažymėjimo kopija;

94.2. ataskaita apie per paskutinius penkerius metus atliktus ekspertinius tyrimus ir jų kopijos;

94.3. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

94.4. vieną 35×40 mm dydžio fotonuotrauką;



94.5. kiti dokumentai, patvirtinantys teismo eksperto kompetenciją atlikti atitinkamos srities ekspertinius tyrimus;

95. Teismo ekspertas, norintis įgyti papildomą teismo eksperto kvalifikaciją, Centro viršininkui pateikia šių Nuostatų 76.1 – 76.9 punktuose nurodytus dokumentus.

96. Kvalifikacijos egzaminas teismo ekspertui organizuojamas ir vykdomas šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

97. Kvalifikacinės komisijos sprendimai gali būti skundžiami šių Nuostatų VIII skyriuje nustatyta tvarka.

## **XI. TEISMO EKSPERTŲ KVALIFIKACINIŲ KATEGORIJŲ SUTEIKIMO TVARKA**

98. Siekiant užtikrinti tinkamą teismo ekspertizių kokybę, nuolatinį tobulėjimą, Centre dirbantiems teismo ekspertams gali būti suteiktos šios teismo eksperto kvalifikacinės kategorijos:

98.1 trečioji kategorija – galinčiam atlikti 1 ar daugiau ekspertizių rūšių bet turinčiam mažiau nei 5 metų teismo eksperto stažą;

98.2. antroji kategorija – galinčiam atlikti 2 ar daugiau ekspertizių rūšių ir turinčiam daugiau nei 5 metų teismo eksperto stažą;

98.3. pirmoji kategorija - galinčiam atlikti 3 ar daugiau ekspertizių rūšių ir turinčiam daugiau nei 10 metų teismo eksperto stažą.

99. Teismo eksperto kvalifikacinės kategorijos suteikiamos Centro viršininko įsakymu Kvalifikacinės komisijos teikimu.

## **XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

100. Nuostatai gali būti keičiami Centro viršininko įsakymu.

---



**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO  
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS  
GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRAS**

**TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS SUTEIKIMO CENTRO KVALIFIKACINĖS  
KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

20\_\_ \_\_ Nr. \_\_\_\_

Vilnius

Teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo kvalifikacinės komisijos, sudarytos \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(įsakymo, kuriuo sudaryta Komisija, data ir numeris)

posėdis įvyko \_\_\_\_\_ ,

posėdžio pradžia \_\_\_\_\_ , posėdžio pabaiga \_\_\_\_\_ -

Pretendentai, siekiantys įgyti teismo eksperto kvalifikaciją:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_

Pretendentai, neatvykę į teismo eksperto kvalifikacijos egzaminą:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

Komisijos sprendimas dėl pretendentų, neatvykusių į teismo eksperto kvalifikacijos egzaminą:

\_\_\_\_\_  
Darbotvarkė:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**SVARSTYTA.**

Pretendento specialiųjų žinių individualaus vertinimo lentelė

Eil. Nr.	Pretendento vardas ir pavardė	Komisijos nariai					Balų vidurkis

NUTARTA:

SIŪLOMA SUTEIKTI ... Teismo eksperto kvalifikacinę kategoriją.

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorius

Kvalifikacijos komisijos nariai:

Atskiroji komisijos nario nuomonė:

Narys



**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO  
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS  
GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRAS**

**PAŽYMĖJIMAS  
DĖL TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS SUTEIKIMO  
NR.**

Šis pažymėjimas liudija, kad .....

(Vardas, pavardė)

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centro Teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo centro kvalifikacinės Komisijos sprendimu (20.....-....-.... protokolo Nr.... ) gali atlikti:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

ekspertizes.

Viršininkas

.....


Vardas, pavardė

A.V.

Išduotas: ..... m. .... mėn. ... d.

Galioja iki: ..... m. .... mėn. ... d.

## TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMO PAVYZDYS

<div style="text-align: center;">  <p><b>PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRAS</b></p> <p><b>TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMAS Nr.</b></p> <hr style="border: 2px solid yellow; border-bottom: 2px solid green; border-bottom: 2px solid red;"/> <p>Foto nuotrauka</p> <p>Vardas:</p> <p>Pavardė:</p> <p>Asmens kodas:</p> </div>	<div style="text-align: center;"> <p><b>TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMAS Nr.</b></p> <hr style="border: 2px solid yellow; border-bottom: 2px solid green; border-bottom: 2px solid red;"/> <p>Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Gaisrinių tyrimų centro Teismo eksperto kvalifikacijos suteikimo centro kvalifikacinės komisijos sprendimu (20...-...-... protokolo Nr.....) suteikta eksperto kvalifikacija šių rūšių ekspertizėms atlikti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> </ol> <p>Viršininkas      A.V.    Vardas Pavardė</p> <p>Išduotas: Galioja iki:</p> </div>
---	--

**PAŽYMĖJIMŲ DĖL TEISMO EKSPERTO KVALIFIKACIJOS SUTEIKIMO REGISTRAS**

Eil. Nr.	Kvalifikacijos pažymėjimo išdavimo data	Kvalifikacijos pažymėjimo Nr.	Teismo eksperto vardas, pavardė	Suteikta teismo eksperto kvalifikacija ir komisijos sprendimo data	Teismo eksperto parašas	Atsakingo valstybės tarnautojo parašas	Pastabos