



**GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRO VIDAUS KONTROLĖS IR RIZIKŲ VERTINIMO
KOMITETO DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

2022 m. spalio 31 d. Nr. 1-54
Vilniaus r.

Siekdamas užtikrinti tinkamą vidaus kontrolės proceso įgyvendinimą Gaisrinių tyrimų centre (toliau – Centras) ir vadovaudamasis Centro vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Centro direktoriaus 2022 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 1-53 „Dėl Gaisrinių tyrimų centro vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.1 papunkčiu,

t v i r t i n u Centro vidaus kontrolės ir rizikų vertinimo komiteto darbo reglamentą (pridedama).

Direktorius

Donatas Lipinskas

Gaisrinių tyrimų centro
administratore
Alina Blizniukevič
2022-10-31

Gaisrinių tyrimų centro
Atitikties įvertinimo skyriaus
vedėjas
Vladas Praniauskas
2022-10-31

Gaisrinių tyrimų centro
Ekspertinių tyrimų skyriaus
vyriausiasis ekspertas
Raimondas Bagdzevičius
2022-10-31

Gaisrinių tyrimų centro
Produktų tyrimų skyriaus
vedėjas
Artūras Raskov
2022-10-31

PATVIRTINTA
Gaisrinių tyrimų centro
direktoriumi
2022 m. spalio 31 d.
įsakymu Nr. 1- 54

GAISRINIŲ TYRIMŲ CENTRO VIDAUS KONTROLĖS IR RIZIKŲ VERTINIMO KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vidaus kontrolės ir rizikų vertinimo komiteto darbo reglamentas (toliau – darbo reglamentas) nustato Vidaus kontrolės ir rizikų vertinimo komiteto (toliau – komitetas) uždavinius, darbo organizavimo tvarką.
2. Komiteto sudėtį ir darbo reglamentą įsakymu tvirtina Gaisrinių tyrimų centro (toliau – Centras) direktorius.
3. Komitetas yra nuolat veikiantis organas, kurio pagrindinis uždavinys – pagal Centro direktoriaus patvirtintą Centro rizikų vertinimo metodiką organizuoti ir atlikti Centro rizikų vertinimą.
4. Darbo reglamente vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS KOMITETO SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Komitetą sudaro komiteto pirmininkas, komiteto pirmininko pavaduotojas ir 2 komiteto nariai. Komiteto sekretoriaus funkcijas atlieka komiteto pirmininko sprendimu paskirtas (-i) komiteto narys (nariai).
6. Komiteto darbui vadovauja komiteto pirmininkas.
7. Komitetas Centro rizikų vertinimą paprastai atlieka kiekvienų metų vasario–kovo mėnesiais. Prireikus komitetas gali rizikų vertinimą atlikti ir kitu laiku.
8. Komiteto posėdžiai organizuojami Centro patalpose (Miško g. 7, Valčiūnų k., Juodšilių sen., Vilniaus r.) arba virtualiu būdu per pokalbių platformas.
9. Komiteto narių prašymu Centro skyrių padalinių vadovai privalo pateikti komitetui reikiamą informaciją ir medžiagą svarstomam klausimui.
10. Prireikus į komiteto posėdį gali būti kviečiami Centro darbuotojai.

III SKYRIUS KOMITETO SPRENDIMAI IR JŲ ĮFORMINIMAS

11. Komiteto sprendimai priimami komiteto posėdyje atviru balsavimu paprasta posėdyje dalyvaujančių komiteto narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra komiteto pirmininko balsas, o jo nesant – komiteto pirmininko pavaduotojo balsas.
12. Komiteto nariai turi teisę pareikšti atskirąją nuomonę, jei nesutinka su komiteto sprendimu.
13. Komiteto siūlymai, priimti posėdyje, įforminami komiteto posėdžio protokolu. Protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio dalyviai, svarstyti klausimai ir dokumentai, išvados, siūlymai ar